

 Gmina otwarta na inwestycje	Burmistrz Tłuszcz ul. Warszawska 10 05-240 Tłuszcz <u>urząd@tluszcz.pl</u> NIP 125 133 48 45	
--	---	--

Regulamin otwartego naboru partnera spoza sektora finansów publicznych

§1

Postanowienie ogólne

1. Organizatorem otwartego naboru partnera spoza sektora finansów publicznych, zwanego dalej naborem, jest Burmistrz Tłuszcz działający zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2020r. poz. 818).
2. Regulamin określa cele otwartego naboru partnera, warunki uczestnictwa w naborze, kryteria wyboru partnera/ partnerów, sposób informowania o przebiegu i wynikach naboru oraz zakres obowiązków, uprawnień i sposób działania Komisji Konkursowej. Wchodzi w życie z dniem ogłoszenia otwartego naboru partnera spoza sektora finansów publicznych i obowiązuje do czasu zakończenia naboru.
3. W naborze może wziąć udział każdy podmiot niedziałający dla osiągnięcia zysku, który posiada zdolność wniesienia do projektu zasobów ludzkich, organizacyjnych, technicznych, finansowych, umożliwiających optymalną współpracę z Gminą Tłuszcz podczas realizacji projektu, w zakresie zgodnym z niniejszym Regulaminem.
4. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, należy zapoznać się z informacjami zawartymi w niniejszym Regulaminie.
5. Wszelkie zapytania związane z naborem mogą być zgłaszane wyłącznie drogą elektroniczną na adres: g.jaroszevska@tluszcz.pl. Odpowiedzi na pytania zostaną udzielone pod warunkiem, że zapytania wpłyną nie później niż 5 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. Wyjaśnienia będą udzielane nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść zapytań z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Tłuszcz (www.bip.tluszcz.pl).
6. Każdy podmiot może złożyć tylko jedną ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie o naborze.
7. Przewiduje się dokonanie wyboru jednego partnera spełniającego wymagania określone w §2 oraz §3 niniejszego Regulaminu.
8. Celem otwartego naboru partnera spoza sektora finansów publicznych jest wybór jednego partnera – organizacji pozarządowej, która zrealizuje termomodernizację budynku użyteczności publicznej na terenie Gminy Tłuszcz w ramach wspólnego projektu z Gminą Tłuszcz pt. **“Termomodernizacja Budynków Użyteczności Publicznej w Gminie Tłuszcz”**.
9. Głównym celem projektu pt. **“Termomodernizacja Budynków Użyteczności Publicznej w Gminie Tłuszcz”** aplikującego o środki Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa IV Przejsście

 Gmina otwarta na inwestycje	Burmistrz Tłuszcz ul. Warszawska 10 05-240 Tłuszcz <u>urząd@tluszcz.pl</u> NIP 125 133 48 45	
--	---	--

na gospodarkę niskoemisyjną, Działanie 4.2 Efektywność energetyczna, typ projektów: Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej, jest zwiększenie efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Tłuszcz.

10. Projekt przygotowywany jest przez Gminę Tłuszcz i realizowany będzie w partnerstwie na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Tłuszcz (Liderem przedsięwzięcia) będącą jednostką sektora finansów publicznych oraz partnerem spoza sektora finansów publicznych, wybranym w trybie konkursu, którego dotyczy niniejsze ogłoszenie.
11. Celem partnerstwa będzie wspólna realizacja termomodernizacji budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Tłuszcz w ramach projektu pt. **“Termomodernizacja Budynków Użyteczności Publicznej w Gminie Tłuszcz”** aplikującego o środki Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Działania 4.2 Efektywność energetyczna, w zakresie:
 - 1) Termomodernizacji dwóch budynków użyteczności publicznej, będących we władaniu: jeden we władaniu Gminy Tłuszcz oraz drugi we władaniu partnera spoza sektora finansów publicznych,
 - 2) Działań ukierunkowanych na propagowanie gospodarki niskoemisyjnej – działania informacyjno-promocyjne;
 - 3) Upowszechnianie założeń realizowanej proekologicznej polityki Gminy Tłuszcz:
 - a) promocja założeń i celów Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Tłuszcz,
 - b) prezentacja osiągnięć Gminy w sferze ograniczenia emisji zanieczyszczeń do powietrza - realizowane i dofinansowane projekty,

Gmina Tłuszcz oczekuje, że wybrany partner będzie uczestniczyć w realizacji projektu na każdym etapie: wnioskowania, realizacji, rozliczania.

12. Ostateczny zakres zadań partnera spoza sektora finansów publicznych w projekcie pt. **“Termomodernizacja Budynków Użyteczności Publicznej w Gminie Tłuszcz”**, okres realizacji oraz szczegóły wspólnej realizacji projektu zostaną wspólnie dookreślone przez partnerstwo w postanowieniach umowy partnerstwa, zgodnie z dokumentami programowymi oraz przy uwzględnieniu zaoferowanego potencjału partnera.

§2

Warunki udziału w naborze

1. W otwartym naborze partnera spoza sektora finansów publicznych mogą wziąć udział podmioty, które spełniają wszystkie następujące warunki:
 - a) posiada statut organizacji pozarządowej „non profit”
 - b) jest zarejestrowany od co najmniej 12 miesięcy (minimum 12 miesięcy przed datą złożenia oferty współpracy w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie)

 Gmina otwarta na inwestycje	Burmistrz Tłuszcz ul. Warszawska 10 05-240 Tłuszcz <u>urząd@tluszcz.pl</u> NIP 125 133 48 45	
--	--	--

- c) jest właścicielem / użytkownikiem wieczystym / dzierżawcą z prawem do dysponowania nieruchomością, budynku użyteczności publicznej, który wymaga termomodernizacji, położonego na terenie Gminy Tłuszcz i posiada audyt energetyczny budynku
 - d) ma siedzibę na terenie Polski
 - e) nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 869 ze zm.), z zastrzeżeniem art. 207 ust. 7 tej ustawy
 - f) nie zalega z płatnościami na rzecz podmiotów publicznych i prywatnych.
2. Podmiot przystępujący do naboru musi posiadać:
- a) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - b) niezbędny potencjał techniczno-organizacyjny, kadrowy i finansowy do wykonania zadań przewidzianych w projekcie pt. "Termomodernizacja Budynków Użyteczności Publicznej w Gminie Tłuszcz"
- Dodatkowo rekomendowane:
- Komisja konkursowa podczas oceny ofert uwzględni również posiadanie przez podmiot przystępujący do naboru doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych.
3. Warunkiem przystąpienia do otwartego naboru partnera spoza sektora finansów publicznych jest złożenie oferty wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 (WZÓR FORMULARZA OFERTY WSPÓŁPRACY) do niniejszego Regulaminu, w jednym egzemplarzu, w wersji papierowej wraz z następującymi załącznikami:
- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
 - b) aktualny statut podmiotu - *jeśli dotyczy*.
 - c) pisemne oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publicznych – prawnych, ani wobec innych podmiotów (ZUS, Urząd Skarbowy, Krajowy Rejestr Długów) – *zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu*.
 - d) pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli (w przypadku, gdy ofertę będą podpisywały osoby inne niż uprawnione do reprezentacji zgodnie ze statutem i odpisem Krajowego Rejestru Sądowego) – *jeśli dotyczy*.
 - e) charakterystykę podmiotu wraz z podaniem obszaru działania, doświadczenia, zasobów kadrowych, możliwości techniczno-organizacyjnych oraz opisem i udokumentowaniem doświadczenia w realizacji podobnych projektów (w tym również jako partner w projektach).

 Gmina otwarta na inwestycje	Burmistrz Tłuszcz ul. Warszawska 10 05-240 Tłuszcz <u>urząd@tluszcz.pl</u> NIP 125 133 48 45	
--	---	--

- f) inne dokumenty mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty współpracy (w szczególności rekomendacje).
4. Oferent ma obowiązek wykazać spełnienie warunków udziału w naborze na dzień składania ofert.
 5. Oferta wraz z załącznikami w oryginale muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/ne do reprezentacji podmiotu, a dokumenty składane jako kopie oryginałów potwierdzone za zgodność z oryginałem przez ww. osobę/y, z wyjątkiem upoważnienia do działania w imieniu oferenta, który to dokument należy złożyć w oryginale lub potwierdzony za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 6. W przypadku nieprzedłożenia wraz z ofertą wymaganych dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w ust. 3 lub przedłożenia dokumentów lub oświadczeń zawierających błędy Komisja Konkursowa jednokrotnie wezwie oferenta do uzupełnienia złożonej oferty w wyznaczonym terminie. W przypadku nieuzupełnienia oferty przez dany podmiot w terminie wyznaczonym przez Komisję Konkursową, oferta podlega odrzuceniu.

§3

Zasady i termin złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „dot. Otwartego naboru partnera spoza sektora finansów publicznych w ramach projektu pt. **„Termomodernizacja Budynków Użyteczności Publicznej w Gminie Tłuszcz”** na adres:
Urząd Miejski
ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz.
2. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką,
 - b) oferta (formularz oferty współpracy) i wszystkie załączniki powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta zgodnie z zapisem w dokumencie rejestrowym lub zgodnie z załączonym pełnomocnictwem,
 - c) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę,
 - d) zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty oraz załączników do niej, były ponumerowane kolejnymi numerami, a strony nie zawierające podpisów – parafowane przez osobę podpisującą ofertę,
 - e) zaleca się, by kartki oferty i załączników były spięte w jedną całość w sposób uniemożliwiający ich przypadkową dekompletację.
3. Ofertę należy złożyć do dnia **6 sierpnia 2020 r. do godziny 10⁰⁰** na adres wskazany w ust. 1.

 Gmina otwarta na inwestycje	Burmistrz Tłuszcz ul. Warszawska 10 05-240 Tłuszcz <u>urząd@tluszcz.pl</u> NIP 125 133 48 45	
--	--	--

4. Oferty nadesłane po terminie wskazanym w ust. 3 zostaną zwrócone nadawcy bez ich otwierania.
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi oferent.

§4

Sposób i kryteria oceny ofert

1. Nadesłane oferty będą podlegać ocenie Komisji Konkursowej, powołanej zarządzeniem Burmistrza Tłuszcza. Komisja Konkursowa składać się będzie z 4 osób.
2. Pierwsze posiedzenie Komisji Konkursowej odbędzie się w dniu otwarcia ofert.
3. W pierwszym etapie oceny, Komisja Konkursowa kolegiąlnie ocenia oferty złożone w naborze pod względem formalnym i w razie konieczności formułuje zalecenia uzupełnienia braków formalnych oferty, zgodnie z §2 ust. 6 Regulaminu. Oferty, które nie spełnią warunków formalnych podlegają odrzuceniu.
4. Kryteria formalne, oceniane „zero/jedynkowo” (spełnia/ nie spełnia):
 - a) Czy oferta została złożona we właściwej instytucji?
/nie podlega poprawie/ podlega uzupełnieniu zgodnie z §2 ust. 6 Regulaminu/
 - b) Czy oferta została złożona we wskazanym terminie?
/nie podlega poprawie/ podlega uzupełnieniu zgodnie z §2 ust. 6 Regulaminu/
 - c) Czy oferta została złożona przez organizację pozarządową?
/nie podlega poprawie/ podlega uzupełnieniu zgodnie z §2 ust. 6 Regulaminu/
 - d) Czy ofertę złożono zgodnie ze wzorem formularza oferty współpracy, stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu?
/nie podlega poprawie/ podlega uzupełnieniu zgodnie z §2 ust. 6 Regulaminu/
 - e) Czy oferent złożył wszystkie wymagane załączniki, które go dotyczą?
/podlega poprawie/ podlega uzupełnieniu zgodnie z §2 ust. 6 Regulaminu/
 - f) Czy wymagane załączniki złożono w sposób poprawny, zgodnie z zasadami określonymi w ogłoszeniu o naborze?
/podlega poprawie/ podlega uzupełnieniu zgodnie z §2 ust. 6 Regulaminu/
5. Po ocenie formalnej odbędzie się drugi etap oceny, tj. ocena merytoryczna zawartości formularza oferty współpracy, której dokona Komisja Konkursowa, biorąc pod uwagę następujące aspekty:
 - a) zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa;
 - b) oferowany (deklarowany) wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa;
 - c) doświadczenie potencjalnego partnera w realizacji projektów o podobnym charakterze (oczekiwane jest doświadczenie w realizacji co najmniej jednego projektu o podobnym charakterze działań) – z różnych źródeł finansowania.

 Gmina otwarta na inwestycje	Burmistrz Tłuszcz ul. Warszawska 10 05-240 Tłuszcz <u>urząd@tluszcz.pl</u> NIP 125 133 48 45	
--	---	--

6. Z oceny merytorycznej dokonanej przez Komisję Konkursową sporządzony zostanie protokół opisowy, w treści którego, wskazana zostanie organizacja pozarządowa komisyjnie rekomendowana / organizacje pozarządowe komisyjnie rekomendowane na partnera spoza sektora finansów publicznych w realizacji projektu pt. **“Termomodernizacja Budynków Użyteczności Publicznej w Gminie Tłuszcz”**
7. Komisja Konkursowa na etapie oceny merytorycznej może zwrócić się do danego podmiotu o przedstawienie dodatkowych informacji, niezbędnych do dokonania oceny oferty współpracy.
8. Z przebiegu prac Komisji Konkursowej sporządza się protokół, w którym zawiera się informację o wyborze partnera spoza sektora finansów publicznych.
9. Informacja o podmiocie, który zostanie wybrany w wyniku rozstrzygnięcia otwartego naboru partnera spoza sektora finansów publicznych zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Tłuszczu (www.tluszcz.bip.net.pl).
10. Z wybranym partnerem spoza sektora finansów publicznych podpisana zostanie umowa partnerska (w treści zgodnej z „Regułami zawierania umów (porozumień, lub tworzenia innych dokumentów) określających zasady partnerstwa, a w szczególności rolę w realizacji projektu, wzajemne zobowiązania stron, odpowiedzialność wobec dysponenta środków unijnych”, stanowiącymi załącznik do ogłoszenia o konkursie nr RPMA.04.02.00-IP.01-14-104/20).

§5

Procedura odwoławcza

1. Od decyzji o wyborze partnera, podmioty, które złożyły ofertę, mają możliwość wniesienia odwołania w terminie 3 dni od dnia publikacji wyniku naboru na stronie internetowej ogłaszającego i/lub przesłania informacji o wynikach konkursu za pośrednictwem poczty elektronicznej. Decyduje data wpływu odwołania do ogłaszającego nabór.
2. Podmiot składa odwołanie w formie pisemnej.
3. Odwołanie należy złożyć osobiście lub korespondencyjnie w siedzibie i w godzinach pracy ogłaszającego nabór, tj. w Urzędzie Miejskim w Tłuszczu, ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz, tj. pon., śr. czw. w godz. 8⁰⁰-16⁰⁰, wt. w godz. 8⁰⁰-18⁰⁰, pt. w godz. 8⁰⁰-14⁰⁰.
4. Odwołanie rozpatrzy Komisja Konkursowa.
5. Rozstrzygnięcie odwołania jest ostateczne. O rozstrzygnięciu odwołania wnoszący odwołanie zostanie poinformowany za pośrednictwem poczty elektronicznej.
6. W przypadku uwzględnienia odwołania, jeżeli ten fakt będzie miał wpływ na kształt listy rankingowej wybranego partnera zostanie ona zmieniona, a informacja ta zostanie niezwłocznie przekazana oferentom za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz opublikowana na stronie internetowej i/lub stronie BIP ogłaszającego nabór.

 Gmina otwarta na inwestycje	Burmistrz Tłuszcz ul. Warszawska 10 05-240 Tłuszcz <u>urząd@tluszcz.pl</u> NIP 125 133 48 45	
--	---	--

§6

Postanowienia końcowe

1. Podpisanie umowy partnerskiej/ o partnerstwie, w brzmieniu zasadniczo zgodnym z „Regułami zawierania umów (porozumień, lub tworzenia innych dokumentów) określających zasady partnerstwa, a w szczególności rolę w realizacji projektu, wzajemne zobowiązania stron, odpowiedzialność wobec dysponenta środków unijnych”, stanowiącymi załącznik do ogłoszenia o konkursie nr RPMA.04.02.00-IP.01-14-104/20.
2. W przypadku, gdy podpisanie umowy partnerskiej/ o partnerstwie z wybranym podmiotem nie dojdzie do skutku z przyczyn niezależnych od Gminy Tłuszcz, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym podmiotem, którego oferta została najwyżej oceniona i który zgodził się na wspólnie ustalone warunki partnerstwa.
3. Informacja o stronach umowy partnerskiej oraz o zakresach zadań partnera podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Tłuszcz (www.bip.tluszcz.pl).
4. Partnerstwo ulega natychmiastowemu rozwiązaniu w przypadku nieotrzymania dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020. Szczegółowe postanowienia w tym zakresie zawarte zostaną w umowie partnerskiej.
5. Gmina Tłuszcz oświadcza, iż nie ponosi odpowiedzialności za koszty i inne zobowiązania zaciągnięte przez wyłonionego partnera na etapie opracowania projektu.
6. Gmina Tłuszcz zastrzega sobie prawo do unieważnienia otwartego naboru partnerów spoza sektora finansów publicznych bez podania przyczyny. Informacja o unieważnieniu, zostanie podana do publicznej wiadomości.

§7

Załączniki

Załącznik nr 1 – Wzór formularza oferty.

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publicznych i prywatnych.

Zatwierdzam: 14 lipca 2020r.

BURMISTRZ

-//-

Paweł Marcin Bednarczyk

 Gmina otwarta na inwestycje	Burmistrz Tłuszcza ul. Warszawska 10 05-240 Tłuszcz <u>urząd@tluszcz.pl</u> NIP 125 133 48 45	
--	--	--

Załącznik nr 1 do Regulaminu otwartego naboru partnerów

....., dnia 2020 r.

.....
pieczęć Oferenta

FORMULARZ OFERTY WSPÓŁPRACY

Ogłoszenie o otwartym naborze partnerów spoza sektora finansów publicznych w celu wspólnej realizacji projektu pt. “Termomodernizacja Budynków Użyteczności Publicznej w Gminie Tłuszcz” aplikującego o środki Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Działania 4.2 Efektywność energetyczna
--

Niniejsza oferta współpracy zostaje złożona przez:

Nazwa oferenta	
Forma organizacyjna	
NIP	
REGON	

 Gmina otwarta na inwestycje	Burmistrz Tłuszcz ul. Warszawska 10 05-240 Tłuszcz <u>urząd@tluszcz.pl</u> NIP 125 133 48 45	
--	---	--

Adres oferenta	
Osoba uprawniona do reprezentacji (imię, nazwisko, funkcja)	

Osoba uprawniona do kontaktów w zakresie złożonej oferty:

Imię i nazwisko:	
Adres:	
Nr telefonu:	
Adres e-mail:	

W odpowiedzi na ogłoszony przez Gminę Tłuszcz otwarty nabór partnerów spoza sektora finansów publicznych w celu wspólnej realizacji projektu pt. **“Termomodernizacja Budynków Użyteczności Publicznej w Gminie Tłuszcz”** aplikującego o środki Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Działania 4.2 Efektywność energetyczna składam ofertę udziału w planowanym projekcie oraz oświadczamy, że:

- a) zapoznaliśmy się z *Regulaminem otwartego naboru*, akceptujemy jego postanowienia i nie wnosimy uwag do jego treści,
- b) wyrażamy wolę aktywnego udziału w realizacji projektu we wskazanym zakresie,
- c) przystąpimy do negocjacji i podpisania umowy partnerskiej po zakończeniu procedury konkursowej,
- d) nie podlegamy wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 869 ze zm.) z zastrzeżeniem art. 207 ust. 7 tej ustawy,

 Gmina otwarta na inwestycje	Burmistrz Tłuszcza ul. Warszawska 10 05-240 Tłuszcz <u>urząd@tluszcz.pl</u> NIP 125 133 48 45	
--	--	--

- e) wyrażamy zgodę na przetwarzanie naszych danych osobowych wyłącznie do celów przeprowadzenia niniejszej procedury otwartego naboru partnerów spoza sektora finansów publicznych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1781),
- f) udostępnimy Gminie Tłuszcz dane merytoryczne i finansowe, w zakresie niezbędnym do prawidłowego opisanie i budżetowania działań wniosku o dofinansowanie realizacji projektu pt. **“Termomodernizacja Budynków Użyteczności Publicznej w Gminie Tłuszcz”**.

.....
miejsowość, data

.....
pieczęć imienna i czytelny podpis osoby upoważnionej

 Gmina otwarta na inwestycje	Burmistrz Tłuszcz ul. Warszawska 10 05-240 Tłuszcz <u>urząd@tluszcz.pl</u> NIP 125 133 48 45	
--	---	--

Składana przez nas oferta współpracy obejmuje:

- I.
.....
.....
.....
.....
.....
/opis koncepcji współpracy partnera spoza sektora finansów publicznych w realizacji projektu pt. Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Gminie Tłuszcz.

- II.
.....
.....
.....
.....
.....
/informacje na temat wkładu (zaangażowania) partnera spoza sektora finansów publicznych w przygotowanie i realizację projektu pt. Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Gminie Tłuszcz – zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne, finansowe)/

- III.
.....
.....
.....
.....
.....
/proponycja budżetu (wyceny) działań z uwzględnieniem informacji zawartych w pkt II ogłoszenia o otwartym naborze partnerów/

- IV.
.....
.....
.....
.....
.....
/informacje na temat przewidywanych produktów i rezultatów działań w ramach projektu pt. "Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Gminie Tłuszcz" oraz sposobu ich pomiaru/

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć imienna i czytelny podpis osoby upoważnionej

 Gmina otwarta na inwestycje	Burmistrz Tłuszcz ul. Warszawska 10 05-240 Tłuszcz <u>urząd@tluszcz.pl</u> NIP 125 133 48 45	
--	---	--

Wykaz doświadczenia w realizacji podobnych projektów:

Lp.	Tytuł projektu oraz źródło jego finansowania/ dofinansowania (ewentualnie program operacyjny)	Krótki opis projektu (cele, działania, obszar realizacji, grupa docelowa) oraz opis realizowanego zakresu zadań	Termin realizacji projektu (od ... – do ...)	Funkcja w projekcie (Lider/ Partner/ wykonawca itp.)
1.				
...				
...				

.....
miejsowość, data

.....
pieczęć imienna i czytelny podpis osoby upoważnionej

Załączniki do oferty współpracy:

Wraz z ofertą współpracy należy przedłożyć:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Aktualny statut podmiotu – *jeśli dotyczy*.
3. Pisemne oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno – prawnych, ani wobec innych podmiotów (ZUS, Urząd Skarbowy, Krajowy Rejestr Długów) – *zgodnie ze wzorem*.
4. Pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli (w przypadku, gdy ofertę będą podpisywały osoby inne niż uprawnione do reprezentacji zgodnie ze statutem i odpisem Krajowego Rejestru Sądowego) – *jeśli dotyczy*.
5. Charakterystykę podmiotu wraz z podaniem obszaru działania, doświadczenia, zasobów kadrowych, możliwości techniczno–organizacyjnych oraz opisem i udokumentowaniem doświadczenia w realizacji podobnych projektów (w tym również jako partner w projektach).
6. Inne dokumenty mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty współpracy (w szczególności rekomendacje).

 Gmina otwarta na inwestycje	Burmistrz Tłuszcza ul. Warszawska 10 05-240 Tłuszcz <u>urząd@tluszcz.pl</u> NIP 125 133 48 45	
--	--	--

Załącznik nr 2 do Regulaminu otwartego naboru partnerów

....., dnia 2020 r.

.....
pieczęć Oferenta

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczamy, że (nazwa organizacji pozarządowej)
z siedzibą w (adres siedziby), nie zalega z płatnościami na
rzecz podmiotów publicznych i prywatnych, a tym samym:

- nie zalega z opłacaniem podatków do US,
- nie zalega opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne do ZUS,
- nie figuruje w Krajowym Rejestrze Długów.

.....
miejsowość, data

.....
pieczęć imienna i czytelny podpis osoby upoważnionej