

UMOWA Nr ID.272.93.2015

zawarta w dniu 01.07.2015 roku w Tłuszczu, pomiędzy:

Gminą Tłuszcz, z siedzibą w Tłuszczu (05-240), ul. Warszawska 10, NIP: 125-133-48-45 reprezentowaną przez Pawła Marcina Bednarczyka – Burmistrza Tłuszcza, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

Contract Consulting Sp. z o.o., z siedzibą w Krakowie ul. Rakowicka 30/2, 31 – 521 Kraków, działającą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000305136 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy, NIP: 6760054973, REGON: 350417312, kapitał zakładowy w wysokości: 72.150,00 zł, reprezentowaną przez: Edytę Dziekońską- Prezesa Zarządu Contract Consulting Spółka z o.o. zwaną dalej **Wykonawcą**, o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowe opracowanie przez Wykonawcę Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Tłuszcz obejmującego:
 - 1) Opracowanie Planu Gospodarki Niskoemisyjnej w formie papierowej (3 egzemplarze) i elektronicznej (2 egzemplarze)
 - 2) Opracowanie bazy danych zawierającej wyselekcjonowane i usystematyzowane informacje i pozwalające na ocenę gospodarki energią w gminie oraz w jej poszczególnych sektorach i obiektach, oraz inwentaryzację emisji gazów cieplarnianych.
 - 3) Przeprowadzenie Strategicznej oceny Oddziaływania na Środowisko zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (jako element nieobligatoryjny- po uzgodnieniu ze stosownymi organami).
2. Zgodnie z ustaleniami dokonanymi z Zamawiającym, w celu opracowania dokumentu wymienionego w § 1 ust. 1, Wykonawca:
 - 1) przeprowadzi proces konsultacji społecznych dokumentu, a także zorganizuje i przeprowadzi warsztaty planowania strategicznego z: mieszkańcami, organizacjami pozarządowymi, Radnymi, pracownikami Urzędu Miejskiego w Tłuszczu, lokalnymi przedsiębiorcami.
 - 2) przeprowadzi badania ankietowe na obszarze Gminy.
 - 3) dokona prezentacji wersji roboczej Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Tłuszcz Kierownictwu Urzędu Miejskiego w Tłuszczu.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny, techniczny i fachowy w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca przy realizacji swoich zadań zobowiązuje się do dołożenia szczególnej staranności, uwzględniając profesjonalny charakter prowadzonej przez siebie działalności.

§ 2.

1. Zamawiający zobowiązany jest do współdziałania z Wykonawcą, w szczególności poprzez:
 - 1) zapewnienie dyspozycyjności kompetentnych pracowników w zakresie udzielania informacji,
 - 2) niezwłoczne przekazywanie Wykonawcy informacji o wszelkich zdarzeniach mających wpływ na realizację przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiający wyraża zgodę na wykorzystywanie przez Wykonawcę w materiałach informacyjnych nazwy Zamawiającego jako podmiotu, na rzecz którego wykonywał usługę doradztwa w zakresie niniejszej umowy.

§ 3.

1. Termin realizacji przedmiotu umowy, określonego w §1 określono na dzień **28 listopada 2015 r.**
2. Wykonawca złoży przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 w siedzibie Zamawiającego wraz z oświadczeniem o jego kompletności i zgodności z celem jakemu ma służyć i zgodności z obowiązującymi przepisami.
3. Miejszem odbioru przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego.
4. Zamawiający po dostarczeniu kompletnego i uzgodnionego przedmiotu umowy dokona jego odbioru w terminie 14 dni roboczych, o ile w trakcie odbioru nie zostaną stwierdzone jego wady lub braki uniemożliwiające odbiór.
5. Jeśli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady lub braki w przedmiocie umowy, o którym mowa w § 1 umowy, Zamawiający jest uprawniony do następujących czynności:
 - 1) odmówić jego odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie wad lub uzupełnienie braków. Wyznaczenie terminu, o którym mowa powyżej, nie zmienia ostatecznego terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 3.
 - 2) odstąpić od umowy, jeżeli wady uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wykonanego przedmiotu umowy, z zachowaniem roszczeń odszkodowawczych, w tym kary umownej za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy.
6. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jego jakości, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności względem Zamawiającego za jakość przedmiotu umowy oraz jego kompletność pod względem celu, któremu ma służyć.
7. Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy pod względem formalnym. Za jakość i kompletność przedmiotu umowy oraz za szkody wynikające z jego wad odpowiada Wykonawca. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, jest protokół zdawczo- odbiorczy podpisany przez obie strony umowy.
8. Protokół, o którym mowa w ust. 7, stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
9. Po dokonaniu odbioru, stanowiąca przedmiot umowy dokumentacja staje się własnością Zamawiającego.

§ 4.

1. Wykonawca nie ponosi winy, ani odpowiedzialności za wady w wynikach swojej pracy powstałe na skutek udzielenia przez Zamawiającego błędnej lub niepełnej informacji lub dokumentacji, jak też zatajenia lub odmowy ich przedstawienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaną pracą będącą przedmiotem niniejszej umowy, z wyjątkiem przypadków, gdy obowiązek ujawnienia wynika z przepisów prawa.



3. Klauzula poufności obowiązuje również po zrealizowaniu niniejszej umowy.

§ 5.

1. Za wykonanie zadań, o których mowa w §1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, w kwocie brutto 9.900,00 zł brutto (słownie: dziewięć tysięcy dziewięćset 00/100 zł brutto), w tym: kwota netto 8.048,78 zł netto (słownie: osiem tysięcy czterdzieści osiem 78/100 zł netto) i kwota VAT - 1.851,22 zł (słownie: jeden tysiąc osiemset pięćdziesiąt jeden 22/100 zł).
2. Należność będzie płatna w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na konto Wykonawcy w banku: *Polka Karz Opole* 57 numer rachunku *53-12404533-1111001010893251*
3. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę stanowił będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.
5. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 stanowi całość wynagrodzenia Wykonawcy, a Zamawiający nie będzie zobowiązany do pokrycia jakichkolwiek dodatkowych kosztów lub wydatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 6.

1. Zamawiający naliczy kary umowne Wykonawcy za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia po terminie określonym w § 3.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w usunięciu wad lub braków w przedmiocie umowy ujawnionych w trakcie jego realizacji, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, liczoną od dnia następnego po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad lub braków.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego z zastrzeżeniem § 9 ust. 1 pkt. 1.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 7.

1. Strony wyznaczają następujące osoby do kontaktów w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Emilia Banaszek – Specjalista w Wydziale Inwestycji i Drogownictwa tel. 29 75-73-016 w. 210, email: e.banaszek@tluszcz.pl;
 - 2) ze strony Wykonawcy: Edyta Dziekońska Tel: 502 627 687, e-mail: edyta.dziekonska@contract-consulting.pl
2. Wszelkie pisemne informacje, dokumenty lub materiały pisemne będą kierowane do osób uprawnionych do reprezentowania Zamawiającego, w tym na adres: urząd@tluszcz.pl lub wymienionych w § 7 ust. 1.
3. O ile w niniejszej umowie nie zastrzeżono inaczej, uznaje się, że dla ważności informacji przekazywanych w ramach wykonywania przedmiotu niniejszej umowy wystarczające będzie przesłanie jej na jeden z podanych powyżej adresów poczty elektronicznej.

Dziel M

§ 8.

1. Z chwilą dokonania zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego Wykonawca przenosi na Zamawiającego a Zamawiający nabywa całość majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy na wszelkich znanych w chwili zawarcia niniejszej Umowy polach eksploatacji obejmujących w szczególności:
 - 1) nieograniczone, wielokrotne korzystanie z opracowań będących przedmiotem umowy,
 - 2) utrwalanie na wszelkiego rodzaju nośnikach informacji,
 - 3) zwielokrotnianie wszelkimi znanymi technikami cyfrowymi, elektronicznymi,
 - 4) wprowadzanie do pamięci komputera,
 - 5) nadawanie za pomocą sieci przewodowej i bezprzewodowej, w tym sieci Internet (Intranet) lub podobnej,
 - 6) publiczne odtwarzanie, wystawianie i wyświetlanie,
 - 7) wykorzystywanie w celach promocji i informacji we wszelkiego rodzaju mediach,
 - 8) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie opracowań w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie; w zakresie w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania opracowań niezbędne jest zwielokrotnianie.
2. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych w stosunku do opracowań przedmiotu umowy na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w ust. 1.
3. W przypadku, gdy w związku z wykonaniem niniejszej Umowy lub korzystaniem z przedmiotu umowy lub innych wytworów niematerialnych objętych niniejszą umową przeciwko którejkolwiek ze Stron wszczęte zostanie postępowanie sądowe lub osoba trzecia wystąpi z jakimikolwiek roszczeniami, Strona ta zobowiązana jest zawiadomić o tym fakcie drugą Stronę w terminie 7 dni od daty powzięcia o nim wiedzy. W przypadku braku konfliktu interesów, Strony zobowiązane są do podjęcia współpracy celem obrony praw i interesów tej z nich, przeciwko której zgłoszone zostało roszczenie lub wszczęto postępowanie, przy czym druga Strona zobowiązana jest w miarę istniejących możliwości przystąpić do toczącego się postępowania sądowego.

§ 9.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie trzydziestu dni od daty powzięcia wiadomości o tej zmianie,
 - 2) zostanie rozwiązana firma Wykonawcy,
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania w terminie jednego miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktury, określonego w niniejszej umowie,
 - 2) zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół potwierdzający zaawansowanie opracowania, według stanu na dzień odstąpienia,

Dział M

- 2) wykonawca przekaże Zamawiającemu wszystkie materiały i elementy opracowania wykonane na dzień odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru części wykonanego opracowania oraz zapłaty wynagrodzenia za zakres, który został wykonany do dnia odstąpienia od umowy. Wysokość wynagrodzenia w tym wypadku zostanie określona procentowo w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy, w którym szczegółowo określony zostanie zakres wykonanych prac.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, nie jest zobowiązany do dokonania odbioru części wykonanego opracowania oraz zapłaty wynagrodzenia za zakres, który został wykonany do dnia odstąpienia od umowy.

§ 10.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają zmiany umowy w następujących wypadkach:
 - 1) zmiana stron umowy na zasadach Kodeksu cywilnego,
 - 2) zmiana banków lub numerów kont bankowych,
 - 3) zmniejszenie wartości umowy wynikającej z prac niewykonanych lub zmianą zakresu rzeczowego (nie zwiększającego ogólnej wartości umowy),
 - 4) konieczność wprowadzenia zmian wyniknie z okoliczności obiektywnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, niezależnych od woli stron,
 - 5) wstrzymania realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

§ 11.

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

PREZES ZARZĄDU



Wykonawca

BURMISTRZ


mgr inż. Paweł Młociński Bednarczyk

Zamawiający

Contract Consulting

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
31-521 Kraków, ul. Rakowiecka 30/2
tel. (12) 413-33-05, fax (12) 413-02-08
NIP 676-006-49-73