

**UMOWA DOTACJI
PRZY WSPÓŁUDZIALE ŚRODKÓW Z NARODOWEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ**

Nr 0590/ 15/ OZ/ D z dnia 06.08.2015 roku

zwana dalej „Umową”

na dofinansowanie realizacji zadania pn. „Odbiór i unieszkodliwianie azbestu z terenu gminy Tłuszcz”

zawarta pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, z siedzibą w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00 – 893 Warszawa, zwanym dalej **D O T U J Ą C Y M l u b F U N D U S Z E M ,**

którego reprezentuje(ją):

- 1. Andrzej Daniluk** - Zastępca Prezesa Zarządu
- 2. Ryszard Dziadak** - Zastępca Prezesa Zarządu,

a

Gmina Tłuszcz, 05-240 Tłuszcz, ul. Warszawska 10

zwanym(a) dalej **D O T O W A N Y M**

którego reprezentuje(ją):

- | | |
|--------------------------------------|----------------------------------|
| 1. Burmistrz | - Paweł Marcin Bednarczyk |
| przy kontrasygnacie Skarbnika | - Halina Kusak, |

o następującej treści:

§ 1.

1. Dotujący oświadcza, że działając na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku „Prawo ochrony środowiska” (Dz. U. z 2013 r., poz.1232, z późn. zm.);
- 2) „Zasad udzielania i umarzania pożyczek oraz udzielania dotacji ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie”,
- 3) **Uchwały Zarządu Funduszu Nr 394/15, z dnia 08.04.2015 roku,** podjętej w oparciu o złożony wniosek zarejestrowany w **dniu 26.03.2015 roku pod nr 15/0269,** w ramach Programu obowiązującego w 2015 roku: „*Usuwanie i unieszkodliwianie azbestu na terenie województwa mazowieckiego*”
- 4) przepisów Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U. L 352/1 z dnia 24 grudnia 2013 r.) i umowy o udostępnienie środków Nr 399/2013/WF/US z dnia 18.06.2013 r. zawartej pomiędzy Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW) a Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

udziela Dotowanemu dotacji

w wysokości do 33.253,21 zł,

słownie złotych trzydzieści trzy tysiące dwieście pięćdziesiąt trzy 21/100,

na dofinansowanie realizacji zadania pn. „Odbiór i unieszkodliwianie azbestu z terenu gminy Tłuszcz”

zwanego dalej ZADANIEM, przy czym

wysokość dofinansowania Zadania udzielonego na podstawie „Programu usuwania i

Przygotował/a: Agnieszka Sikorska

unieszkodliwiania azbestu na terenie województwa mazowieckiego" wynosi do 85% jego kosztu kwalifikowanego brutto, wskazanego w § 2 ust. 1 pkt 1 w tym do 49 % kosztów kwalifikowanych ze środków udostępnionych przez NFOŚiGW.

2. Środki finansowe przekazane przez Dotującego na udzielenie pomocy finansowej są środkami publicznymi w rozumieniu ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r, poz. 885, z późn. zm.).

§ 2.

1. Dotowany zobowiązuje się do:

- 1) przeznaczenia dotacji na dofinansowanie Zadania wskazanego w § 1 Umowy, którego planowany, **koszt kwalifikowany brutto** wynosi **44.827,44 zł**, słownie złotych: **czterdzieści cztery tysiące osiemset dwadzieścia siedem 44/100**
- 2) zakończenia realizacji Zadania w terminie **do dnia 06.09.2015 roku**
2. Dotowany zobowiązuje się do terminowej realizacji Zadania. Dla potrzeb Umowy **za dzień zakończenia Zadania przyjmuje się datę sporządzenia protokołu odbioru końcowego.**
3. Przebieg realizacji Zadania określa harmonogram rzeczowo-finansowy stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy, podpisany przez osoby reprezentujące Dotowanego.
4. W wyniku realizacji Zadania zostanie osiągnięty efekt ekologiczny wskazany w karcie efektów ekologicznych stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy.
5. Dotowany zobowiązuje się do osiągnięcia efektu ekologicznego w terminie **do dnia 06.09.2015 roku**

§ 3.

1. Kwota dotacji zostanie przelana na rachunek Dotowanego **o numerze: 05 8006 0000 0053 9089 2000 0001**
2. Dotowany złoży rozliczenie poszczególnych transz dotacji w następujących terminach:

I transza w wysokości do: 33.253,21 zł. od dnia 06.09.2015 r. do dnia 06.11.2015 r. (w tym środki :

WFOŚiGW kwocie do 14.083,71 zł.

NFOŚiGW kwocie do 19.169,50 zł.)

3. Wypłata transz dotacji nastąpi pod warunkiem:

- 1) złożenia rozliczenia dotacji lub jej transzy, zgodnie z drukiem stanowiącym załącznik do Programu, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3, dostępnym na stronie internetowej www.wfosigw.pl;
- 2) udokumentowania zaangażowania środków własnych Dotowanego w wysokości, co najmniej 10% kosztu kwalifikowanego Zadania, jeśli ich udział był planowany; poprzez „zaangażowanie środków własnych” rozumie się wydatkowania środków własnych Dotowanego na realizację Zadania;
- 3) przedstawienia przez Dotowanego zatwierdzonych do zapłaty: faktur, rachunków lub innych dokumentów finansowych uzgodnionych wcześniej z Funduszem wraz z ich potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kserokopiami oraz protokołem częściowego odbioru wykonanych prac i ich opisem uwzględniającym zgodność ich realizacji z harmonogramem rzeczowo-finansowym. Przedstawione do rozliczeń dokumenty finansowe winny być opisane pod względem formalnym i rachunkowym oraz zawierać stwierdzenie: „Kwota w wysokości... zł rozliczana z faktury nr... z dnia... w ramach dotacji nr... z dnia... nie była i nie będzie opłacana i refundowana z innych źródeł dofinansowania” w ramach realizacji Zadania objętego Umową. W przypadku współfinansowania prac wskazanych na fakturach środkami z innych źródeł Dotowany zobowiązany jest dokonać na nich stosownego opisu;
- 4) zawarcia aneksu do Umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 6 ust.1 pkt 2.

4. W rozliczeniu Dotacji będą uwzględnione wydatki uzasadnione, poniesione na realizację prac objętych harmonogramem rzeczowo – finansowym, o którym mowa w § 2 ust.3.
5. Zmiana kosztu niekwalifikowanego oraz zwiększenie kosztu kwalifikowanego, nie wymaga zmiany (aneksowania) umowy.
6. Wypłata dotacji zostanie wstrzymana, pomimo spełnienia przez Dotowanego warunków wskazanych w ust., 3 w razie zakwestionowania przez Dotującego ustaleń zawartych w przedłożonym protokole lub rozliczeniu do czasu wyjaśnienia spornych kwestii.
7. Skutki wstrzymania wypłaty z przyczyn niedotrzymania przez Dotowanego warunków określonych w ust. 3 obciążają Dotowanego.
8. **W przypadku gdy Dotowany nie złoży dokumentów, o których mowa w ust. 3, bądź złoży je po terminie wskazanym w ust. 2, Dotującemu przysługuje prawo zarówno do odmowy wypłaty transzy jak i wypowiedzenia umowy z zastosowaniem przepisów § 4 ust. 2.**

§ 4.

1. Umowa dotacji może być wypowiedziana z żądaniem natychmiastowego zwrotu wypłaconych kwot w razie niezachowania przez Dotowanego warunków Umowy, a w szczególności:
 - 1) wykorzystania dotacji lub jej części niezgodnie z przeznaczeniem wskazanym w harmonogramie rzeczowo-finansowym, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy;
 - 2) nieprzystąpienia w terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt. 2 lub odstąpienia od realizacji Zadania, na realizację którego dotacja została przyznana;
 - 3) niezakończenia Zadania w terminie lub nieosiągnięcia zaplanowanych efektów zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym i kartą efektów ekologicznych, o których mowa w § 2 ust. 3 i 4 Umowy;
2. W przypadkach wskazanych w ust. 1 pkt 1 – 3, Dotujący, poza żądaniem natychmiastowego zwrotu wypłaconej kwoty dotacji, obciąży Dotowanego odsetkami liczonymi jak od zaległości podatkowych naliczonymi od dnia wypłaty środków.
3. W razie wypowiedzenia Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 Dotowany ma obowiązek zwrócić kwotę dotacji wraz z odsetkami, o których mowa w ust.2 powyżej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia pisma w tej sprawie.
4. Zwrot kwoty dotacji, nastąpi na **konto Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w Banku Gospodarstwa Krajowego nr rachunku: 89 1130 1017 0020 1027 7920 0002.**

§ 5.

1. Strony ustalają, iż Dotującemu oraz NFOŚiGW przysługuje prawo kontrolowania sposobu wykorzystania udzielonej dotacji.
2. Dotowany zobowiązany jest do zapewnienia Dotującemu oraz NFOŚiGW możliwości przeprowadzenia kontroli Zadania na każdym jego etapie.
3. W przypadku dofinansowania przekazywanego przez Fundusz za pośrednictwem jednostki samorządu terytorialnego, zasady pomocy publicznej stosowane są w odniesieniu do jej ostatecznych odbiorców korzyści. Podmiotem udzielającym pomocy ostatecznemu odbiorcy, zobowiązanym do zapewnienia zgodności pomocy publicznej z zasadami jej udzielania oraz realizacji innych obowiązków podmiotu udzielającego pomocy, jest dotowana jednostka samorządu terytorialnego.
4. Dotowany zobowiązuje się do dostarczenia Dotującemu: rozliczenia końcowego (zgodnie z *Instrukcją rozliczenia końcowego dotacji*, dostępną na stronie internetowej www.wfosigw.pl), zawierającego m.in. pełne rozliczenie poniesionych kosztów realizacji Zadania, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, **zestawienia faktycznych źródeł finansowania**, zbiorczego zestawienia faktur lub innych dokumentów finansowych i ich potwierdzonych za zgodność z oryginałem kserokopii, a także dokumentów potwierdzających zakończenie

Zadania i osiągnięcie efektu ekologicznego oraz zestawienie kart przekazania odpadów lub dokumentów potwierdzających przekazanie odpadów zawierających azbest do unieszkodliwienia (zawierające w szczególności datę złożenia odpadów na składowisku dla poszczególnych przedsięwzięć, masę oraz rodzaj unieszkodliwianych odpadów), w terminie do dnia 05.11.2015 roku, lecz nie wcześniej niż w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 5.

5. W sytuacji gdy Dotowany nie dostarczy w terminie dokumentów wskazanych w ust. 4 Dotujący może wypowiedzieć Umowę z zastosowaniem przepisów § 4 ust. 2 i 3.
6. Dotowany oświadcza, że na przedmiot lub element Zadania wymieniony w harmonogramie rzeczowo – finansowym, o którym mowa w § 2 ust. 3 nie uzyskał dofinansowania ze środków Unii Europejskiej.
7. Dotowany zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Funduszu o wystąpieniu o przyznanie dofinansowania na realizację Zadania objętego Umową ze środków Unii Europejskiej. W sytuacji gdy kwota udzielonej, na podstawie Umowy, dotacji wraz z kwotą dofinansowania ze środków Unii Europejskiej przekroczy wartość Zadania Dotowany, bez odrębnego wezwania, zwróci Funduszowi przekazane środki w kwocie stanowiącej nadwyżkę nad kosztami realizacji Zadania, w terminie 14 dni od dnia uznania rachunku bankowego przedmiotowym dofinansowaniem.
8. Dotowany zobowiązuje się do zwrotu otrzymanego dofinansowania zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy w części dotyczącej uzyskanego zwrotu podatku VAT, będącego jego kosztem w terminie 14 dni od dnia uznania rachunku bankowego kwotą zwrotu podatku VAT.
9. W przypadku uchybienia terminu, o którym mowa w ust. 8, Funduszowi przysługują odsetki ustawowe od kwoty podlegającej zwrotowi, liczone od dnia upływu terminu zwrotu należności do dnia uznania rachunku bankowego Funduszu.

§ 6.

1. Dotowany zobowiązuje się do:
 - 1) **niezwłocznego** informowania Dotującego o wszelkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wypełnienie przez Dotowanego zapisów Umowy;
 - 2) **w przypadku powstania okoliczności powodujących zmianę warunków finansowych Zadania, a w szczególności zmniejszenie kosztu kwalifikowanego oraz wysokości dotacji o więcej niż 20 %, w stosunku do ustalonych w Umowie, Dotowany zobowiązany jest przedłożyć w Funduszu wniosek o zmianę warunków Umowy wraz ze zaktualizowanym harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz kartą efektu ekologicznego w terminie do 14 dni od daty ich wystąpienia;**
 - 3) trwałego umieszczenia, w terminie 60 dni od dnia podpisania umowy, na własny koszt w widocznym miejscu siedziby Dotowanego, informacji w formie tablicy wykonanej z metalu, drewna lub tworzywa sztucznego (nie jest dopuszczalne wykonanie tablicy z papieru, dykty oraz innych materiałów o niskiej trwałości) o treści: **„Odbiór i unieszkodliwianie azbestu z terenu gminy Tłuszcz dofinansowano przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie www.wfosigw.pl oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej www.nfosigw.gov.pl”,** zgodnie z instrukcją dostępną na stronie internetowej Funduszu, pod adresem www.wfosigw.pl;
 - 4) umieszczenia informacji o otrzymanym dofinansowaniu w zwyczajowo przyjętych miejscach ogłoszeń (np. tablica informacyjna) w terminie 30 dni od daty podpisania Umowy do dnia złożenia rozliczenia końcowego. Informacja w formie ogłoszenia o treści: **„Odbiór i unieszkodliwianie azbestu z terenu gminy Tłuszcz dofinansowano przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, w formie dotacji, w kwocie 33.253,21 zł”,** powinna być wykonana w formacie min. A4 oraz zawierać logo

Funduszu oraz logo NFOŚiGW;

- 5) umieszczenia informacji o otrzymanym dofinansowaniu na własnej stronie internetowej w terminie 30 dni od daty podpisania Umowy do dnia złożenia rozliczenia końcowego. Informacja o treści: „**Odbiór i unieszkodliwianie azbestu z terenu gminy Tłuszcz dofinansowano przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, w formie dotacji, w kwocie 33.253,21 zł**”, powinna zawierać logo Funduszu oraz logo NFOŚiGW;
 - 6) przekazywania do publicznej wiadomości we wszystkich wydawanych/udzielanych w tym zakresie przez Dotowanego oświadczeniach, wywiadach i publikacjach, informacji o otrzymanym dofinansowaniu. Dotowany powinien informować o wsparciu realizacji Zadania ze środków Funduszu we wszystkich publikacjach prasowych, wydanych po 30 dniach od daty podpisania Umowy (jeżeli Dotowany takie wydaje). Informacja powinna zawierać logo Funduszu oraz logo NFOŚiGW. Jednocześnie Dotowany wyraża zgodę na przekazywanie oraz dalsze rozpowszechnianie przez NFOŚiGW i Dotującego informacji dotyczących warunków udzielonego dofinansowania (w tym o rodzaju i wysokości planowanego i uzyskanego efektu ekologicznego oraz rzeczowego zadania);
 - 7) nieodpłatnego przekazania Dotującemu wydanych we własnym zakresie publikacji, wywiadów, artykułów itp. na temat realizowanego Zadania dofinansowanego przez Dotującego;
 - 8) dostarczenia Dotującemu, co najmniej pięciu, wykonanych na różnym etapie, dobrej jakości kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg realizacji Zadania i osiągnięte efekty ekologiczne i rzeczowe. Dodatkowo Dotowany przekaże Dotującemu ww. zdjęcia na nośniku elektronicznym (płyta CD), zapisane z rozszerzeniem JPG;
 - 9) zapewnienia zgodności pomocy publicznej dla ostatecznego beneficjenta z zasadami jej udzielania oraz realizacji innych obowiązków wynikających z przepisów o udzielaniu pomocy publicznej, a w szczególności w zakresie wyliczania jej intensywności i wydawania stosownych zaświadczeń (pomoc de minimis);
 - 10) niezwłocznego poinformowania Funduszu o wystąpieniu do Urzędu Skarbowego o zwrot podatku VAT będącego kosztem Zadania objętego Umową;
2. **W sytuacji niespełnienia przez Dotowanego warunków określonych w ust. 1 pkt 1 – 9, Dotujący może wypowiedzieć Umowę i zażądać natychmiastowego zwrotu wypłaconych kwot wraz z odsetkami liczonymi jak od zaległości podatkowych.**
 3. W przypadku nie spełnienia przez Dotowanego warunków określonych w ust. 1 pkt 10, Dotujący może wypowiedzieć Umowę, a także naliczyć odsetki ustawowe od kwoty podlegającej zwrotowi, liczone od dnia upływu terminu zwrotu należności, o którym mowa w § 5 ust. 8, do dnia uznania rachunku bankowego Funduszu.

§ 7.

Dopuszcza się możliwość renegotiacji zapisów Umowy w razie wystąpienia okoliczności zmieniających warunki realizacji Zadania, na które Strony, pomimo zachowania należytej staranności, nie miały wpływu.

§ 8.

1. Po zakończeniu realizacji Zadania i jego rozliczeniu pod względem rzeczowym, finansowym oraz z tytułu osiągniętego efektu ekologicznego, Dotujący potwierdza prawidłowość rozliczenia w stosownym piśmie skierowanym do Dotowanego.

§ 9.

1. Dotowany zobowiązuje się do informowania Dotującego o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
2. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 1, wszelka korespondencja

Przygotował/a: Agnieszka Sikorska

wysłana przez Dotującego na ostatnio wskazany przez Dotowanego adres będzie uznawana za skutecznie doręczoną.

3. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania, w formie pisemnej, o wszelkich zmianach okoliczności faktycznych i prawnych mających wpływ na postanowienia Umowy.
4. Wszelkie zmiany warunków realizacji Zadania, które powodowałyby niezgodność jego realizacji w stosunku do wniosku o dofinansowanie, wymagają zgody Funduszu.
5. Dotowany oświadcza i zapewnia, że:
 - 1) zawarcie Umowy nie będzie stanowiło naruszenia postanowień aktów założycielskich oraz innych regulacji dotyczących działania Dotowanego;
 - 2) w stosunku do Dotowanego nie toczy się postępowanie upadłościowe, naprawcze lub egzekucyjne, jak również nie składał wniosku o wszczęcie postępowania naprawczego lub upadłościowego, a także nie występują przesłanki do wszczęcia tego rodzaju postępowań

§ 10.

1. Zgodnie z umową o udostępnienie środków Nr 399/2013/WF/US z dnia 18.06.2013 r. zawartej pomiędzy Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW) a Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie Dotowany oświadcza, iż:
 - 1) zadanie zlokalizowane jest na terenie gminy/gmin posiadającej/ych program usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest i jest z nim zgodne oraz została przeprowadzona inwentaryzacja wyrobów zawierających azbest;
 - 2) nie spoczywają na nim wymagalne zobowiązania publicznoprawne na rzecz właściwych organów lub podmiotów, lub cywilnoprawne w stosunku do NFOŚiGW.

§ 11.

Umowa wygasa po wypełnieniu przez Strony wszelkich zobowiązań z niej wynikających.

§ 12.

1. Wszelkie spory wynikłe w trakcie realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd z siedzibą właściwą dla Dotującego.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy „Zasady udzielania i umarzania pożyczek oraz udzielania dotacji ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie” oraz regulacje zawarte w Programie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3, według stanu prawnego na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.

§ 13.

Wszelkie zmiany do Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Dotowanego i dwa dla Dotującego.

DOTOWANY

BURMISTRZ

mgr inż. Paweł Marcin Bednarczyk

SKARBNIK GMINY

mgr. Halina Kusak

Miasto TŁUSZCZ

os. wołomiński
woj. mazowieckie

Przygotował/a: Agnieszka Sikorska

STARSZY SPECJALISTA

GŁÓWNY SPECJALISTA

DOTUJĄCY

ZASTĘPCA PREZESA

Andrzej Daniluk

ZASTĘPCA PREZESA

Ryszard Dziadk

WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
00-893 Warszawa
ul. Ogrodowa 5/7

p.o. GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO

Edyta Brzezik

DYREKTOR
Wydziału Reklamacji Umów

Kłobiasa Michał